



ระยะเวลาอบรม 1 วัน

บรรยายโดย :

อาจารย์สุชาติ ประเสริฐสม

ติดต่อสอบถามข้อมูล
หรือจองสัมมนาได้ที่

QR Code
Line Add



QR Code
Website



☎ 02 - 678 - 6786 ถึง 7

✉ Training@pscmt.or.th

helpdesk@pscmt.or.th

🌐 www.pscmt.or.th

@PSCMT

บุคลากรนักจัดซื้อผู้มีความรู้และประสบการณ์จัดซื้อสักสี่ห้าปีขึ้นไปก็นับว่ามีความสามารถในงานจัดซื้อพอตัว **สำหรับนักจัดซื้อที่มีประสบการณ์น้อยกว่า เพิ่งโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น หรือ เพิ่งเริ่มวิชาชีพจัดซื้อได้นับเนื่องหนึ่งหรือสองปีจำเป็นต้องรีบเพิ่มพูนขยายขอบเขตความรู้ของตนเพื่อเตรียมรับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานและพัฒนาการสืบต่อไป หลักสูตรนี้ช่วยได้เต็มที่**

หลักสูตรนี้ ยังเหมาะกับนักจัดซื้อที่ถูกจำกัดโอกาสจากการเรียนรู้งานในที่ทำงาน รวมถึงนายงานที่มีภาระต้องฝึกอบรม สั่งงาน สอนงานลูกน้อง หลักสูตรนี้ช่วยได้มาก

บรรยายโดย อาจารย์สุชาติ ประเสริฐสม, C.P.S.

อุปนายกและประธานฝ่ายฝึกอบรมและสัมมนา

สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้มีประสบการณ์ระดับเริ่มต้น (ต่ำกว่า 1 ปี) เช่น

เพิ่งโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น หรือ เพิ่งเริ่มวิชาชีพจัดซื้อ

หัวข้อสัมมนา :

- โครงสร้างองค์กร เป้าหมายงานจัดซื้อ นโยบายและรูปแบบการจัดซื้อ
- บทบาท หน้าที่ ความสำคัญของนักจัดซื้อและหน่วยงานจัดซื้อ
- คุณสมบัติของนักจัดซื้อมือใหม่ วิธีการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพ
- วงจรงานจัดซื้อ หัวใจของงานจัดซื้อ (6Rs) คุณภาพและ spec. ของสินค้า
- คำศัพท์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานจัดซื้อจัดหา
- การมอบหมายและรับมอบหมายงาน อำนาจ หน้าที่ และการรายงาน
- ใบขอให้ซื้อ การให้บริการใบขอให้ซื้อ การจัดสรรแบ่งงาน ใบสั่งซื้อและวิธีการซื้อแบบต่าง ๆ
- การหาแหล่งขายและวิธีประเมินคัดเลือกเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ขายชั้นดี (AVL)
- การตรวจรับและตรวจสอบสินค้า
- วิธีจัดกลุ่มลูกค้าและจัดหมวดหมู่สินค้าที่ซื้อเพื่อการบริหารจัดการ
- สูตรคำนวณจำนวนสั่งซื้อที่ประหยัดค่าใช้จ่ายและค่าเก็บรักษา
- วิธีคำนวณต้นทุนและราคาของผู้ขาย การต่อรองราคา
- หลักฐานของสัญญาซื้อขายตามกฎหมาย
- หลักปฏิบัติจรรยาบรรณสากลของนักจัดซื้อจัดหา
- Q & A , Pre-post-test



อาจารย์สุชาติ ประเสริฐสม, Adv.C.P.S

Suchart Prasertsom

ที่ปรึกษากฎหมายและงานจัดซื้อ

IFPSM Lewis E. Spangler Award 2013

อุปนายกสมาคมฯ และประธานฝ่ายฝึกอบรมและสัมมนา สมาคมบริหารงานจัดซื้อฯ

อาจารย์สุชาติ ประเสริฐสม, Adv.C.P.S

งานในอดีต :

- ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อต่างประเทศ ห้างฯ พงษ์สิทธิ์
- ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไทยฟูจิ จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท สตรองแพ็ค จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ บริษัท สตรองแพ็ค จำกัด
- ผู้จัดการ สำนักปรึกษากฎหมายและธุรกิจ เอส พี
- Personnel & Administration Manager, บริษัท โอเซ่ (ประเทศไทย) จำกัด

การศึกษา วุฒิบัตรการอบรม และรางวัล :

- ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต
- ใบอนุญาตให้เป็นทนายความประเภทตลอดชีพ สภานายความ
- Diploma in Accounting, BKK Technical Institute
- Certificate of Proficiency in English, A.U.A. Language Lewis E.Spangler Award 2013 Center (Education & Training) ,IFPSM
- ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้าน International Purchasing & Supply Chain Management โดยตรงจาก UNCTAD/WTO – International Trade Centre (ITC) เพื่อเป็นวิทยากรของโครงการ MLS - Modular Learning System ในวิชา จัดซื้อจัดจ้าง และซัพพลายเชนนานาชาติ
- ได้รับการถ่ายทอดความรู้โดยตรงจาก The Chartered Institute of Purchasing and Supply (CIPS) ประเทศอังกฤษ เพื่อเป็นวิทยากรของโครงการเผยแพร่วิชา การจัดซื้อจัดจ้างและซัพพลาย นานาชาติ ของสถาบัน CIPS กิจกรรมสมาคม และวิชาชีพ
- อุปนายก สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษากฎหมายและงานจัดซื้อบริษัทเอกชน
- วิทยากรพิเศษฝึกอบรมสัมมนาในสถาบัน AMC
- วิทยากรอบรมเข้มหลักสูตร C.P.S. (Certificate in Purchasing and Supply) ของสมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย
- วิทยากรหลักสูตร International Purchasing & Supply Chain Management ของ UNCTAD/WTO – International Trade Centre (ITC)
- วิทยากรหลักสูตร Certificate วิชา การจัดซื้อ/จัดจ้างนานาชาติสถาบัน ของThe Chartered Institute of Purchasing and Supply (CIPS) ประเทศอังกฤษ
- เป็นบรรณาธิการผู้ช่วย วารสารรายเดือน "วิทยายุทธจัดซื้อและบริหารพัสดุ" (Purchasing, Logistics & Supply Chain Digest)
- เป็นอาจารย์พิเศษวิชา Procurement Management สำหรับหลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สิทธิประโยชน์สมาชิก

**** ขอสงวนสิทธิ์ให้สมาชิกสมาคมฯ เท่านั้นที่จะใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ได้ (สิทธิส่วนบุคคล ไม่สามารถโอนสิทธิ์หรือให้ผู้อื่นใช้สิทธิ์แทนได้) ****

อัตราค่าสมาชิก (ราคา/ท่าน)

- รายปี ปีละ 100 บาท (ต่อท่าน ราคารวม Vat 7% แล้ว)
- สมาชิกตลอดชีพ ท่านละ 600 บาท (ต่อท่าน ราคารวม Vat 7% แล้ว)

สิทธิประโยชน์ของสมาชิกรายปี

1. ได้รับจุลสารสมาคมฯ ที่นำเสนอบทความในด้านการจัดซื้อและซัพพลายเชน ที่น่าสนใจและข่าวคราวต่าง ๆ ฟรี
2. สิทธิในการเข้าร่วมอบรมสัมมนาและเข้าร่วมโครงการวิวัฒนาการต่าง ๆ ในราคาพิเศษสำหรับสมาชิกรายปี
3. สิทธิในการเข้าเว็บไซต์ของสมาคมฯ เพื่อสืบค้นบทความต่าง ๆ ในระดับสมาชิกรายปี

สิทธิประโยชน์ของสมาชิกตลอดชีพ

1. ได้รับจุลสารวิสัยทัศน์สมาคมฯ ที่นำเสนอบทความในด้านการจัดซื้อและซัพพลายเชน ที่น่าสนใจและข่าวคราวต่าง ๆ ฟรี
2. สิทธิในการเข้าร่วมรับฟัง Food For Thought ที่จัดเป็นประจำโดยไม่มีค่าใช้จ่าย
3. สิทธิในการเข้าร่วมกิจกรรม Site Visit โดยมีค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด
4. สิทธิในการเข้าร่วมอบรมสัมมนาและเข้าร่วมโครงการวิวัฒนาการต่าง ๆ ในราคาพิเศษสำหรับสมาชิกตลอดชีพ
5. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีและ Purchasing Month โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
6. สิทธิในการเข้าเว็บไซต์ของสมาคมฯ เพื่อสืบค้นบทความต่าง ๆ ในระดับสมาชิกตลอดชีพ

อัตราค่าอบรม ตามประเภทสมาชิก

หลักสูตรอบรม 1 วัน

- ราคาคูบุคคลทั่วไป 4,494.- (ราคารวม Vat 7% แล้ว ต่อคน)
- ราคาสมาชิกรายปี 4,066.- (ราคารวม Vat 7% แล้ว ต่อคน ยังไม่รวมค่าสมัครสมาชิก)
- ราคาสมาชิกตลอดชีพ 3,745.- (ราคารวม Vat 7% แล้ว ต่อคน ยังไม่รวมค่าสมัครสมาชิก)

**** Promotion !! สมัครอบรม 2 ท่าน ในหลักสูตรเดียวกัน ท่านที่ 3 ลด 50% (ตามประเภทสมาชิก) ****

รายละเอียดการชำระเงิน

**** สมาคมไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งสรรพากรที่ ทป. 4/2528 และ ทป. 19/2530 ข้อ 8(2) ****

ธนาคาร	กสิกรไทย (K Bank)
เลขที่บัญชี	747-2-13256-8
ชื่อบัญชี	"สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย"
ประเภท	บัญชีออมทรัพย์
สาขา	ย่อยสี่แยกถนนจันทน์-เลียบบคลองช่องนนทรี

หมายเหตุ :

กรุณาส่งสำเนาใบโอนเงินพร้อมระบุชื่อผู้เข้าอบรม เพื่อยืนยันการชำระเงิน และดำเนินการออกเอกสารใบเสร็จรับเงิน เป็นลำดับถัดไป