

Negotiation Techniques for Procurement วิธีการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อ

หากท่านรู้สึกประหม่า ไม่แน่ใจว่าจะเริ่มเจรจาอย่างไรในงานจัดซื้อ เกรงว่าไม่สามารถเจรจาเพื่อสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับองค์กรได้ ไม่มั่นใจว่าผลการเจรจากับผู้ขายนั้นเหมาะสมและดีที่สุดสำหรับสถานะการณ์หรือไม่ ประสบการณ์ในงานจัดซื้อมักช่วยให้นักจัดซื้อผ่านความรู้สึกดังกล่าวและสะสมความชำนาญเพื่อเพิ่มความมั่นใจในการต่อรอง

หากแต่องค์กรของท่านสามารถรอให้นักจัดซื้อเรียนรู้เรื่องการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อ โดยใช้ประสบการณ์ตรงและการลองผิด ลองถูกเพื่อสะสมประสบการณ์ได้หรือไม่ ? วิธีลัดในการเตรียมตัวสำหรับการเจรจา เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักจัดซื้อ รวมถึงการประเมินการเจรจาต่อรองสำหรับการพัฒนา เทคนิคการเจรจาต่อรองในอนาคตนั้น ได้ถูกรวบรวมมาเพื่อถ่ายทอดอย่างกระชับและเหมาะสำหรับการนำไปปฏิบัติจริง

หัวข้อสัมมนา

- ความรู้ด้านการเจรจาต่อรองเบื้องต้น
- วิธีการและขั้นตอนในการเจรจาต่อรอง
- การเตรียมตัวเพื่อการเจรจา
- ข้อควรระวังที่ผู้ที่เพิ่งเริ่มการทำงานด้านจัดซื้อควรทราบ
- เทคนิคเพื่อการสังเกตปฏิกิริยาของผู้เจรจาระหว่างการต่อรอง
- การสร้างความมั่นใจในการเจรจาต่อรองให้ตนเองก่อนการเจรจาต่อรอง
- การประเมินผลการเจรจาเพื่อพัฒนาเทคนิคการต่อรองสำหรับการเจรจาครั้งต่อไปที่จะซื้อ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้มีประสบการณ์ระดับต้น (1-2 ปี)

ผู้ที่มีพื้นฐานจัดซื้อเบื้องต้น , ผู้ที่ต้องการเพิ่มทักษะในการเจรจาต่อรอง ,
ผู้ที่ต้องการเพิ่มความมั่นใจในการต่อรอง

วิทยากร

บรรยายโดย ดร.วีรวัฒน์ ปัญญารนคุณ

Vice President, Strategic & Business Development
Thai LM Intertrade Co., Ltd. , Ultra Modern Manufacturing Co., Ltd.
วิทยากรประจำสมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย





ดร.วีรวัฒน์ ปัญญานคุณ

Verawat Panyathanakun, Ph.D.

Vice President, Strategic & Business Development

Thai LM Intertrade Co., Ltd. , Ultra Modern Manufacturing Co., Ltd.

วิทยากรประจำสมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย

การศึกษา :

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาฟิสิกส์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) สาขาการตลาดสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- วิทยาศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สหสาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยี และการจัดการนวัตกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิปัตถ์ชั้นสูง (Advanced Certificate) การจัดซื้อและ การบริหารจัดการซัพพลายเชน หลักสูตรนานาชาติ (ITC, UNCTAD/ WTO)

งานปัจจุบัน :

- รองประธานบริษัท และกรรมการผู้จัดการ : บริษัท ไทย แอล เอ็ม อินเตอร์เทรด จำกัด และ บริษัท อัลตรา โมเดิร์น แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
- อาจารย์พิเศษสถาบันการศึกษา : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ศูนย์นวัตกรรมธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒน
- บริหารศาสตร์, คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า), คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล (หลักสูตรนานาชาติ)

งานสังคม :

- ประธานฝ่ายฝึกอบรมและสัมมนา กรรมการบริหารสมาคมบริหารงานจัดซื้อและจัดการซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย
- (Purchasing and Supply Chain Management Association of Thailand-PSCMT) ปี 2550-2558
- คณะทำงานคุณวุฒิวิชาชีพสาขาโลจิสติกส์ ส่วนงานจัดซื้อ และจัดจ้าง สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ปี 2556-2557
- อนุกรรมการวิชาการวิทยาศาสตร์สู่เชิงพาณิชย์ วุฒิสภา ปี 2556-2557
- คณะกรรมการกลั่นกรองผลงานวิชาการด้านเศรษฐกิจ เครือข่ายสหวิทยาการแห่งราชบัณฑิตยสถาน ปี 2556 และ 2557
- วิทยากรบรรยายสมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย (ปัจจุบัน)

อัตราค่าอบรม ONLINE หลักสูตรอบรม 1 วัน (6 ชั่วโมง/วัน)

ค่าอบรมหลักสูตรอบรม ONLINE

฿ 2,500

<< ระบบการเรียนการสอนแบบ Online >>
เรียนโดยระบบ Online ผ่านโปรแกรม



ระยะเวลาการเรียน 09:00 – 16:00 น. (6 ชั่วโมง)

ราคาพิเศษ 2,500 บาท จากปกติ 3,500 บาท

**** หมายเหตุ : ราคาี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ****

**** Promotion !!**

สมัครอบรม 2 ท่าน ในหลักสูตรเดียวกัน ท่านที่ 3 ลด 50% **

รายละเอียดการชำระเงิน

**** สมาคมไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งสรรพากรที่ นป. 4/2528 และ นป. 19/2530 ข้อ 8(2) ****



ออมทรัพย์ สาขา ย่อยสี่แยกถนนจันทน์ - เลียบคลองช่องนนทรี

เลขที่บัญชี 747 – 2 – 13256 – 8

ชื่อบัญชี สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย

และส่ง หลักฐานการชำระเงินมาที่



training@pscmt.or.th, helpdesk@pscmt.or.th

ติดต่อสอบถามข้อมูล หรือจองสัมมนาได้ที่



02 – 678 – 6786 ถึง 7



www.pscmt.or.th



Training@pscmt.or.th
helpdesk@pscmt.or.th



ThaiBuyer

QR Code

LINE @pscmt



หมายเหตุ :

กรุณาส่งสำเนาใบโอนเงินพร้อมระบุชื่อผู้เข้าอบรม เพื่อยืนยันการชำระเงิน และดำเนินการออกเอกสารใบเสร็จรับเงิน เป็นลำดับถัดไป