



E-NEWSLETTER No. 003

พิธีรับเข็มเชิดชูเกียรติ ADVANCED CERTIFICATE IN PURCHASING AND SUPPLY

สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย
140/391 อาคารสารธร เอ้าส์ ชั้นที่ 1 ถนนสาทรเหนือ
แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
Tax ID : 0993000131274 สำนักงานใหญ่
Tel : + 66 2236 7916-17



CONTENTS

PRESIDENT'S Talk

การเลือกตั้ง
คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ
ชุดที่ 21 (วาระ: 2568-2570)

ADVANCED CERTIFICATE IN PURCHASING AND SUPPLY

พิธีรับเข็มเชิดชูเกียรติ

Training & Seminar

05 MAY
06 JUNE

การบริหารงานจัดซื้อ และซัพพลายเชนในอนาคต



PRESIDENT's Talk

การเลือกตั้ง

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ชุดที่ 21 (วาระ 2568-2570)



Purchasing and Supply Chain Management
Association of Thailand

140/391 Sathorn House 1st floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak,
Bangkok 10500 Thailand.

Tax ID: 099 300 013 1274 Head Office
Tel.+66 2236 7916-7

e-mail:
helpdesk@pscmt.or.th
training@pscmt.or.th
<http://www.pscmt.or.th/>

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568 สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย ได้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยมีวาระสำคัญคือ **การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ชุดใหม่** ซึ่งได้รับความสนใจจากสมาชิกเข้าร่วมอย่างคับคั่ง

ผลการเลือกตั้ง

ผมรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้รับการเสนอชื่อและได้รับความไว้วางใจจากที่ประชุมใหญ่ ให้ดำรงตำแหน่ง **นายกสมาคมฯ ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 8** ในโอกาสนี้ ผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้การสนับสนุน และขอยืนยันว่าจะมุ่งมั่นขับเคลื่อนสมาคมฯ ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง พร้อมการปรับปรุงข้อบังคับเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารงานสมาคมฯ ให้คล่องตัว และสอดคล้องกับบริบทของวงการจัดซื้อและซัพพลายเชนที่เปลี่ยนแปลงไป

ทิศทางของสมาคมฯ ในวาระใหม่

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ชุดที่ 21 มุ่งเน้นการพัฒนา 3 ด้านสำคัญ ได้แก่

- ▷ ยกระดับแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดหาให้มีความยั่งยืน
- ▷ พัฒนาศักยภาพของสมาชิกในระดับองค์กร
- ▷ เสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนวงการจัดซื้อและซัพพลายเชนไทยให้ก้าวไกลและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น
- ▷ รายชื่อคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ที่ได้รับการเลือกตั้ง และแต่งตั้ง ทั้ง 13 ท่าน

• **นายกสมาคมฯ:** คุณเอกนิษฐ์ สมิตะพินทุ

• **กรรมการบริหาร 12 ท่าน**

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 1 คุณศุภกิจ กิจศรีณย์ | 7 คุณสรรัชชัย นิธิกุลวัฒน์ |
| 2 คุณศุภสร หงส์ดารมภ์ | 8 คุณพัฒน์เดช เจริญกิจมงคล |
| 3 คุณเอกวิวัฒน์ ปุญญฤทธิ์ | 9 คุณพรชัย สุพัฒน์ผลาผล |
| 4 ผศ. ดร. คมนันท์ พันธรักษ์ | 10 คุณวริทธิ์ ชูวารี |
| 5 คุณศิรินทร์ บัวหอม | 11 คุณสุรัชย์ เสริมลักษณะนันท์ |
| 6 คุณจันทรา เอี่ยมวิศิษฐ์ | 12 คุณกิตติกร โชติสกุลรัตน์ |

ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้การสนับสนุนสมาคมฯ มาโดยตลอด

เราพร้อมเดินหน้าสู่ออนาคตไปด้วยกัน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและยกระดับวงการจัดซื้อและซัพพลายเชนไทยให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน



การเลือกตั้ง

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ

ชุดที่

21

(วาระ 2568-2570)



ADVANCED CERTIFICATE IN PURCHASING AND SUPPLY

Advanced C.P.S. หรือ Advanced Certificate in Purchasing and Supply เขียนย่อว่า Adv. C.P.S.

เป็นหลักสูตรที่สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย ได้พัฒนาต่อยอดจากหลักสูตร C.P.S. เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนสมาชิกให้พัฒนา และได้รับการรับรองความรู้ความสามารถวิชาจัดซื้อและซัพพลายเชนระดับสากล

หลักสูตรนี้ประกอบด้วยตำราวิชาการ 3 หมวดวิชา เรียบเรียงโดยวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ทำงาน การอบรมใช้เวลาหมวดวิชาละ 2 วันและจัดสอบ ส่วนวิธีการฝึกอบรมและสอบจะแตกต่างจากหลักสูตร C.P.S. โดยเน้นการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และสามารถนำไปใช้ในการทำงานจริง

ประกอบด้วย 3 หมวด วิชา



การบริหารงานจัดซื้อระหว่างประเทศ
และสัญญาจัดซื้อ



การบริหารการปฏิบัติงานในซัพพลายเชน
ในงานซัพพลายเชน



การบริหารองค์การสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์การประเมินผลสอบ Adv. C.P.S.
ต้องมีคะแนนรวม 180 คะแนน จึงจะได้รับ Cert.

- ✓ ข้อสอบวิชาละ 100 ข้อ ใช้เวลา ไม่เกิน 120 นาที/วิชา
- ✓ ต้องตอบถูกอย่างน้อย 50 ข้อ (50%) จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

ปฏิทินการอบรมและสอบ รุ่นที่ 14

อบรม หมวดวิชาที่ 1		อบรม หมวดวิชาที่ 2		อบรม หมวดวิชาที่ 3	
วันเสาร์ 06 กันยายน 2568	วันอาทิตย์ 07 กันยายน 2568	วันเสาร์ 04 ตุลาคม 2568	วันอาทิตย์ 05 ตุลาคม 2568	วันเสาร์ 01 พฤศจิกายน 2568	วันอาทิตย์ 02 พฤศจิกายน 2568
สอบ หมวดวิชาที่ 1		สอบ หมวดวิชาที่ 2		สอบ หมวดวิชาที่ 3	
วันอาทิตย์ 27 กันยายน 2568		วันอาทิตย์ 26 ตุลาคม 2568		วันอาทิตย์ 23 พฤศจิกายน 2568	

หมายเหตุ: วัน/จำนวนวันอบรม
อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คุณสมบัติ

ของผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ

- 1 ผู้ที่มีวุฒิ **C.P.S.** + **ประสบการณ์ทำงาน** ด้านงานจัดซื้อและซัพพลายเชน **≥ 3 ปี**
- 2 ขึ้นต่่ววุฒิ **ป.ตรี** + **ประสบการณ์** ทำงานอย่างน้อย **≥ 5 ปี**

วิธีรับสมัคร

กรอกรายละเอียด และส่งใบสมัครได้ที่
e-mail : helpdesk@pscmt.or.th

REGISTER NOW

**Adv.
C.P.S.**

อบรม

30,000.-

อบรมและสอบ

38,000.-

หมายเหตุ : (ราคา ดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ค่าธรรมเนียม 30,000 บาท (ยังไม่รวม VAT)
รวมอบรม 6 วัน
+ หนังสือ 3 เล่ม
+ HANDOUT ประกอบการอบรม

ค่าธรรมเนียมและสอบ 38,000 บาท (ยังไม่รวม VAT)
รวมอบรม 6 วัน
+ หนังสือ 3 เล่ม
+ HANDOUT ประกอบการอบรม
+ สอบ 3 หมวดวิชา (3 วัน)
+ กิจกรรม SITE VISIT เยี่ยมชมโรงงาน 1 วัน
+ บรรยายในกิจกรรม KSN 1 ครั้ง

✓ **ติดต่อสอบถาม เพิ่มเติมได้ที่**



helpdesk@pscmt.or.th



+66 2236 7916 - 17



www.pscmt.or.th

ขอแสดงความยินดี

และขอบคุณนักเรียนหลักสูตร Advanced C.P.S.

สมาคมฯ ขอแสดงความยินดีและขอขอบคุณทุกท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพจัดซื้อ Advanced C.P.S. ที่เข้าร่วมพิธีรับเข็มเชิดชูเกียรติ ภายในงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

วันพุธที่ 19 มีนาคม 2568 | เวลา 08:30 – 16:30 น.

ณ ห้องประชุมบุษราคัม บอลรูม ชั้น 2 โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว กรุงเทพฯ เอเทรียม

การได้รับเข็มเชิดชูเกียรตินี้ เป็นเครื่องหมายแสดงถึงความทุ่มเทและความมุ่งมั่นในการพัฒนาทักษะด้านการจัดซื้อให้ก้าวไกลสู่ระดับสากล ขอแสดงความยินดีอย่างยิ่งกับทุกท่านที่ผ่านการอบรมและสอบผ่านหลักสูตรอันทรงเกียรตินี้



เชิญชวนสมัครอบรมและสอบในรุ่นที่ 13

เปิดรับสมัครแล้ว ตั้งแต่วันนี้ – 4 เมษายน 2568

เรียน 1 ได้ถึง 2

หลักสูตร Advanced C.P.S. รุ่นที่ 13 ให้คุณได้รับประกาศนียบัตร 2 ใบ จากสถาบันชั้นนำ

1. เมื่อสอบผ่านทั้ง 3 หมวดวิชา ท่านจะได้รับ Cert. Advanced C.P.S.
2. ได้รับ Cert. จาก IFPSM (สมาพันธ์จัดซื้อโลก) เพิ่มเติมอีก 1 ใบ

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมาพร้อมกับกิจกรรมฝึกทักษะที่จำเป็นต่อวิชาชีพ

- ✔ การตั้งคำถามอย่างมีประสิทธิภาพ
- ✔ การทำ Audit Supplier
- ✔ การเขียนรายงานอย่างมืออาชีพ
- ✔ Presentation Skill

หลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านงานจัดซื้อ ให้มีความรู้และทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล พร้อมการรับรองจากทั้งไทยและต่างประเทศ

โครงการฝึกอบรมและสอบ เพื่อรับวุฒิปริญญาชีพจัดซื้อจัดหามาตรฐานสากล

กำหนดการ อบรมและสอบ ประจำปี 2568

TRAINING ON-SITE	M1: PURCHASING KNOWLEDGE	FRI 27/06 – SAT 28/06
	M2: PURCHASING AND SUPPLY STRATEGY	SAT 05/07 – SUN 06/07
	M3: UNDERSTANDING THE PURCHASING ENVIRONMENT	FRI 18/07 – SAT 19/07
EXAM ON-SITE	M1+M2+M3	SUN 03/08

	สมาชิกรายปี	สมาชิกตลอดชีพ
ค่าอบรม / หมวด	5,000.-	4,700.-
ค่าสอบ / หมวด	1,000.-	1,000.-
ค่าหนังสือ / หมวด	500.-	500.-
รวม ค่าอบรม ค่าสอบ ค่าหนังสือ 1 หมวด	6,500.-	6,200.-
รวม ค่าอบรม ค่าสอบ ค่าหนังสือ 3 หมวด	19,500.-	18,600.-

* ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

หลักสูตรนี้ สำหรับสมาชิกสมาคมฯ เท่านั้น
ค่าสมัครสมาชิก รายปี 100 บาท
ค่าสมัครสมาชิก ตลอดชีพ 600 บาท

C.P.S.

ติดต่อสอบถาม เพิ่มเติมได้ที่

- @ wijitra@pscmt.or.th
 @ helpdeak@pscmt.or.th
 +66 2236 7916
 www.pscmt.or.th

REGISTER
HERE

ความรู้เรื่องการจัดซื้อ



- ✓ บทที่ 1: บทบาทหน้าที่ของงานจัดซื้อและขั้นตอนการซื้อ
- ✓ บทที่ 2: หัวใจและเป้าหมายของงานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 3: การระบุความต้องการในการจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 4: การจัดทำข้อกำหนดคุณสมบัติที่ดี
- ✓ บทที่ 5: การหาแหล่งขายและประเมินผู้ขายเบื้องต้น
- ✓ บทที่ 6: การวิเคราะห์ราคาและต้นทุน
- ✓ บทที่ 7: การวางแผนเจรจาต่อรองเชิงกลยุทธ์ในงานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 8: กระบวนการเปิดการเจรจาต่อรอง
- ✓ บทที่ 9: หลักกฎหมายซื้อขายสำหรับนักจัดซื้อจัดหา
- ✓ บทที่ 10: ข้อสัญญาในสัญญาซื้อขาย
- ✓ บทที่ 11: จรรยาบรรณงานจัดซื้อ

กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา



- ✓ บทที่ 1 ความแตกต่างขององค์กรและเป้าหมายงานซื้อ
- ✓ บทที่ 2 นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
- ✓ บทที่ 3 กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา
- ✓ บทที่ 4 การพัฒนากลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา
- ✓ บทที่ 5 งบประมาณการจัดซื้อจัดหา
- ✓ บทที่ 6 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดหา
- ✓ บทที่ 7 การพยากรณ์อุปสงค์
- ✓ บทที่ 8 การบริหารจัดการพัสดุคงคลัง
- ✓ บทที่ 9 การจัดการพัสดุและการผลิต
- ✓ บทที่ 10 การจัดการคลังสินค้า

ความรู้เรื่องภาวะแวดล้อมต่องานจัดซื้อจัดหา



- ✓ บทที่ 1 ภาวะแวดล้อมต่องานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 2 ภาวะแวดล้อมทางด้านการเมือง การปกครอง และทางด้านเศรษฐกิจ
- ✓ บทที่ 3 ภาวะแวดล้อมทางด้านสังคมและด้านเทคโนโลยี
- ✓ บทที่ 4 ภาวะแวดล้อมทางด้านกฎหมายและด้านสิ่งแวดล้อม
- ✓ บทที่ 5 การประเมินผลงานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 6 การประเมินผลงานผู้ขาย
- ✓ บทที่ 7 ความรู้เกี่ยวกับต้นทุนสำหรับงานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 8 การใช้ความรู้เรื่องต้นทุนกับงานจัดซื้อ
- ✓ บทที่ 9 การวิเคราะห์งบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

Training & Seminar

2025

05 MAY

17
SAT

การบริหารงานจัดซื้อแบบเป็นเลิศ
Purchasing Operational Excellence

Online

17
SAT

กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง – จัดซื้ออย่างไร
ให้ความเสี่ยงเป็นศูนย์
Risk management in purchasing and
supply chains

Online

16
FR'
31
SAT

ความรู้ที่จำเป็นสำหรับนักจัดซื้อมืออาชีพ # 2
Essential Knowledge for Purchasing
Professionals# 2

Online

21
WED

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในงานจัดซื้อ จัดหา # 2
(การเขียนสรุปรายงานและนำเสนอ)
English for Purchasing and Supply #2
(Business Presentation & Conclusion)

Online

24
SAT

การเจรจาต่อรองแบบ Triple Win ในงานจัดซื้อ
และการทำงานร่วมกับแผนกอื่น
Triple Win Negotiation for Procurement and
Co-ordination with Other Divisions

Online

31
SAT

บริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนอย่างไรให้ได้
คุณภาพสมบูรณ์แบบ
Advanced TQM for Procurement and
Supply Chains Management

Online

06 JUNE

07
SAT

การสร้างโซ่อุปทานที่ยั่งยืน
Building Sustainable Supply Chains

Onsite

07
SAT

การวางแผนสินค้าคงคลังสำหรับนักจัดซื้อมืออาชีพ
Inventory Planning for Purchasing Professional

Online

07
SAT
14
SAT

ความรู้ในงานจัดซื้อต่างประเทศ
Overseas Purchasing Techniques

Online

14
SAT

ความรู้ในงานจัดซื้อสำหรับผู้ไม่ใช่นักจัดซื้อ
Purchasing for Non Purchaser

Online

21
SAT

การแก้ปัญหาและตัดสินใจในการทำงานยุค Disruption
Problem Solving and Decision Making in
The Era of Disruption

Online

21
SAT

กลยุทธ์การจัดซื้อให้ได้คุณภาพตามที่กำหนด
และลดต้นทุน
Purchasing strategies to achieve specified quality
and reduce costs

Online

21
SAT

แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อเพื่อความยั่งยืนขั้นสูง
Advance Practice for Sustainable Procurement

Online

28
SAT

ความรู้ในงานจัดซื้อเพื่อการลดต้นทุน
Purchasing Knowledge for Cost Saving

Online

28
SAT

การจัดวางกลยุทธ์งานจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ
Supply Strategy

Online

ราคาค่าสมัครอบรมและสัมมนา

(ONSITE)	1 วัน	2 วัน
บุคคลทั่วไป	4,200	8,400 บาท
สมาชิกรายปี	3,800	7,600 บาท
สมาชิกตลอดชีพ	3,500	7,000 บาท
(ONLINE)	1 วัน	2 วัน
สมาชิกทุกประเภท	3,000	6,000 บาท

** ราคาดังกล่าวไม่รวม Vat 7%

PROMOTION !

สมัครอบรม 3 ท่านในหลักสูตรเดียวกัน
ท่านที่ 3 ลด 50%

การบริหารงานจัดซื้อ และซัพพลายเชนในอนาคต

ในโลกธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนไม่สามารถยึดติดกับแนวทางเดิมได้อีกต่อไป การบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนในอนาคตต้องอาศัยนวัตกรรม เทคโนโลยี และแนวทางที่ยั่งยืน มากขึ้น โดยองค์กรต้องนำ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแนวทางที่ยั่งยืน มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และสร้างความสามารถในการแข่งขันที่ยั่งยืน

นวัตกรรม (Innovation) ในกระบวนการจัดซื้อและซัพพลายเชน

การคิดใหม่ทำใหม่ช่วยให้ซัพพลายเชนมีความคล่องตัวมากขึ้นตัวอย่างเช่น IKEA ได้นำแนวคิด Circular Economy มาปรับใช้กับซัพพลายเชน โดยรับซื้อเฟอร์นิเจอร์รีไซเคิลที่ใช้แล้วเพื่อชุบชีวิตใหม่และได้หลายครั้ง ซึ่งช่วยลดของเสียและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ อีกตัวอย่างหนึ่งคือ Zara ที่เปลี่ยนกระบวนการผลิตและจัดจำหน่ายให้มีรอบการผลิตสั้นลง ทำให้สามารถปรับเปลี่ยนตามเทรนด์แฟชั่นได้รวดเร็วและลดสินค้าคงคลังที่ไม่จำเป็น

เทคโนโลยี (Technology) กับการเพิ่มประสิทธิภาพ

การใช้เทคโนโลยีช่วยให้การจัดซื้อและบริหารซัพพลายเชนมีความแม่นยำและโปร่งใสขึ้น เช่น Amazon ใช้ AI และ Big Data Analytics เพื่อคาดการณ์ความต้องการของลูกค้าและจัดสรรสินค้าตามความต้องการในแต่ละพื้นที่ได้อย่างแม่นยำ ขณะที่ Walmart ใช้ Blockchain นำมาปรับปรุงการทำงานและลดต้นทุนได้ อาทิเช่น ลดปัญหาอินวอยซ์ผิดพลาดจาก 70% เหลือ 1% ลดเวลาการขนส่ง เป็นต้น

แนวทางที่ยั่งยืน (Sustainability) เพื่ออนาคต

ปัจจุบันหลายองค์กรปรับกลยุทธ์เพื่อให้ซัพพลายเชนของตนมีความยั่งยืนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น Unilever ที่กำหนดให้ซัพพลายเออร์

ต้องมีมาตรฐานด้าน ESG และลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นต์ในกระบวนการผลิต นอกจากนี้ Tesla ยังเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมยานยนต์ด้วยการพัฒนารถยนต์ไฟฟ้าและสร้างเครือข่ายซัพพลายเชนที่ลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิลสรุป...

การนำ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแนวทางที่ยั่งยืน มาใช้ไม่เพียงช่วยให้องค์กรสามารถบริหารซัพพลายเชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ องค์กรที่สามารถปรับตัวได้รวดเร็วและใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมและสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันในอนาคต

อินทรีน้อย...

Reference:-

IKEA: <https://www.ikea.com/th/th/customer-service/services/buy-back-resell/>

ZARA: https://airfreight-logistics.com/th/fasion-logistics-speed-is-the-name-of-the-game/#google_vignette

AMAZON: <https://data-espresso.com/amazon-%E0%B%83%9E%E0%B%8A%E0%B%89%9big-data-%E0%B%8AD%E0%B%8A%E0%B%88%9E%E0%B%8B%2E%E0%B%87%E0%B%84%9E%E0%B%8A3/>

WALMART: <https://www.bloomberg.com/news/articles/23-04-2018/walmart-is-getting-suppliers-to-put-food-on-blockchain-to-track>

UNILEVER: <https://www.unilever.com/files/7e24e-715ecf42-7c8-8f1f947-d7c823d9e/unilever-rpp-thai.pdf>

TESLA: <https://www.popticles.com/brand-history/brand-history-tesla/>